

# 입찰 공 고 문 (긴 급)

## 1. 입찰에 부치는 사항

입찰명	이노베이션 아카데미 성과 공유 컨퍼런스 개최		
용역내용	"제안요청서" 참조		
추정금액	금일억오천만원(150,000,000원, VAT 포함)		
계약기간	계약체결일로부터 2020년 12월 31일(목)까지 (※ 행사일 : 11월 말 또는 12월 초 예정)		
입찰방법	제한경쟁, 총액, 제안서 평가 및 협상에 의한 계약		
입찰공고 개시	2020년 08월 31일(월) 10:00부터	입찰공고 마감	2020년 09월 14일(월) 15:00까지
제안서 접수	2020년 09월 14일(월) 13:00~15:00	제안서 평가 PT일	2020년 09월 16일(수) 14:00
개찰일시	2020년 09월 14일(월) 16:00	개찰장소	이노베이션 아카데미 마루관 3층 경영지원팀
우선협상대상자 선정 통보	2020년 09월 18일(금) 이후	과업 수행	계약체결일로부터 즉시

※ 상기 일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변동사항에 대해서는 개별통보함

※ 제안요청서 설명회는 별도로 실시하지 않음

## 2. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰, 총액입찰, 전자입찰, 협상에 의한 계약

- 가. 본 입찰은 제한경쟁(총액)입찰임
- 나. 본 입찰은 제안서 평가 및 협상에 의한 계약으로 체결됨
  - ※ 국가계약법 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결)
  - ※ 협상에 의한 계약체결기준(기획재정부 계약예규 제471호)
- 다. 본 입찰은 공동수급 및 하도급 불가
- 라. 본 입찰은 청렴계약제 시행 대상임

## 3. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 따라 입찰참가자격을 갖춘 자로서 입찰서 제출 마감일 전일까지 필요서류를 갖추어 입찰 등록한 업체
- 나. 본 입찰공고일 기준으로 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 아니하고, 다른 법령의 규정에 의하여 담합행위, 입찰 및 계약서류 위조 또는 허위제출, 입·낙찰 또는 계약이행 관련 뇌물제공자로서 부정당업자 제재처분을 받은 사실이 없는 업체
- 다. 입찰공고일 기준으로 최근 1년 이내에 본 사업과 유사한 온라인 기반의 성격으로 국내외 공공(국가, 지방자치단체, 공공기관 등) 및 민간 수요기관 대상 단일 계약 건이 1억원 이상 있는 업체 (수행실적이 있거나 수행 중인 업체 모두를 포함함)
- 라. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 기타자유업(행사대행업(9901) 또는 국제회의기획업(5720)으로 등록한 업체
- 마. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른

소상공인으로서「중·소기업·소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발급된 중소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체 (입찰서 제출 마감일 전일까지 발급한 것으로 유효기간 내에 있어야 함. 다만, 중소기업확인서를 입찰서 제출마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰 참가가 가능하나, 개찰일까지 확인되지 않거나 입찰참가자격 상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없음)

#### 4. 입찰 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 동법률 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰은 무효로 함
- 나. 낙찰자가 원활하지 못한 협상으로 혹은 우리 재단이 원인이 아닌 일로 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰은 무효로 함
- 다. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의함
- 라. 경영상태 부문을 신용평가등급으로 평가하는 경우 평가대상업체는 등록대상 신용평가등급을 나라장터에 전송하지 않을 것을 신용정보업자에게 요구·약속하여 그 이전의 유리한 평가자료를 활용한 평가대상업체에 대한 낙찰은 무효로 함
- 마. 입찰참가신청서의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본 상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가신청서를 변경하고 입찰에 참여하여야 함. 이를 변경등록 하지 않고 참여한 입찰은 무효로 함

#### 5. 낙찰자 결정방법 : 제안서평가 및 협상에 의한 계약

- 가. 제안서 평가(90%)와 입찰가격 평가(10%)를 종합하여 최고득점자 순으로 우선협상 대상자 선정 후 협상을 통해 최종 낙찰자 선정
- 나. 제안서 평가점수만을 기준으로 일정비율(85%) 이상인 자로 기술능력평가 부문의 점수(100점 만점)가 76.5점 이상인 자를 협상적격자로 선정하되, 적격자가 없는 경우 재입찰 공고에 부칠 수 있음
  - ※ 세부 평가기준 및 평가방법은 제안요청서의 기술제안서 평가방법 참조
  - ※ 평가세부내용, 협상결과 및 평가위원의 실명은 공개하지 않으며, 제안업체는 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없음
- 다. 협상 순서는 아래와 같이 결정함
  - 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점순에 따라 결정함
  - 동점자 발생 시 기술능력평가 점수가 높은 입찰참가자가, 기술능력평가 점수도 동일한 경우 기술능력평가 세부항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 입찰참가자가 선순위가 됨
- 라. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 않음
- 마. 모든 협상적격자와 협상 결렬 시 재입찰 공고에 부칠 수 있음
- 바. 선정결과는 서면 또는 유선 통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략함
- 사. 협상대상자가 제안한 과업 내용, 일정 등의 제안서 내용을 대상으로 협상하며, 협상가격의 범위 내에서 협상을 통해 내용의 일부를 조정할 수 있음
- 아. 우리 재단에서 검토한 결과 불명확한 부분이나 누락된 사항, 평가 시 평가위원들의 권고사항 등 사업에 필요하다고 판단되는 사항에 대하여 보완 필요성이 있다고 판단되는 내용은 협상 내용에 포함시킬 수 있음

## 6. 청렴계약 이행 준수

- 가. 우리 재단에서는 부조리 척결을 위하여 청렴계약제를 시행함에 따라 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 함
- 나. 청렴계약이행서약서를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

## 7. 입찰참가 및 제안서 제출

- 가. 접수일시 : 2020년 09월 14일(월) 15:00까지
- 나. 제출장소 : 이노베이션 아카데미 마루관 3층 경영지원팀
- ※ 본 사업은 제안서를 방문 제출하여야 하며, 제안서 제출기간은 입찰서 제출기간과 동일함
  - ※ COVID-19 확산 예방을 위한 외부인 출입 통제에 따라 새롭관 1층에서 진출입대장 작성, 발열체크 및 호흡기 증상 확인 후 제안서 접수 가능
- 다. 제출서류
- ① 입찰 참가신청서 1부(법인인감 날인) (서식1)
  - ② 서류제출인의 신분증 사본 및 재직증명서 각 1부
  - ③ 대리인의 경우 위임장 1부 <해당 시> (서식9)
  - ④ 법인등기부등본, 사업자등록증 사본 각 1부
  - ⑤ (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부 (서식2)
  - ⑥ 중소기업, 소상공인 확인서 1부
  - ⑦ 서약서, 확인서, 보안각서, 청렴계약이행서약서, 개인정보처리위탁계약서 각 1부 (서식3~7)
  - ⑧ 입찰보증금(입찰보증보험증권)
  - ⑨ 입찰결과 이행각서 1부 (서식8)
  - ⑩ 제안업체 일반 현황, 실적 현황, 실적증명원, 참여인력 총괄명부, 참여인력 이력사항, 신용평가 등급확인서 각 1부 (서식10~14)
  - ⑪ 제안서 및 제안요약서(발표용 PT자료) 출력물 각 8부 (업체명 표기 원본 1부, 미표기 사본 7부)
  - ⑫ 제안 관련 문서가 수록된 USB 1매 (제안서 및 제안요약서 원본/사본, 발표용 PT파일 원본/사본)
    - 원본 파일은 업체명 및 개인정보를 포함하며, 사본 파일은 업체명을 포함하여 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 등을 표기할 수 없으며 개인정보도 제외함. 위반 시 실격 처리함.
    - 발표자료는 PPT 형식으로 저장하여 제출 (해당 파일로 발표)
    - 하나의 USB로 제출하며, 제출한 USB는 반납하지 않음
    - 기 제출한 제안서와 발표 자료는 수정 및 보충할 수 없음
  - ⑬ 가격제안서 및 세부산출내역서 1부 (서식15)
    - ※ 제안서 제출 시 밀봉하여 별도로 제출함
  - ⑭ 제안서 표지 (서식16)
    - ※ 제출서류가 사본일 경우 반드시 "원본대조필" 확인·날인이 있어야 함
    - ※ 인적사항이 표기되는 서류에는 주민등록번호 뒷자리 생략 및 삭제
    - ※ 상기 제출서류 이외에도 우리 재단이 필요하다고 판단될 경우 추가 자료(서류)를 요청할 수 있으며, 입찰참가자는 우리 재단 요청에 따라 필요한 자료를 제출하여야 유효한 입찰참가자로 등록됨

## 8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 전자입찰서 제출 시 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 및

제38조 규정에 의한 “입찰보증금 지급확약”을 한 것으로 인정하여 납부 면제하되, 입찰참가신청 시 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 의하여 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 제안서 제출 마감일까지 입찰보증보험증권으로 제출하여야 함.

※ 다만, 부정당업자 제재를 받아 나라장터에서 부정당업자로 등록·확인된 자로서 제재기간 종료일이 입찰공고일로부터 최근 2년 이내에 포함된 경우에는 전체 부정당업자 제재건의 총 제재기간에 따른 다음 각 호 입찰보증금을 납부해야함

- ① 총 제재기간이 6개월 미만 : 입찰금액의 100분의 10
- ② 총 제재기간이 6개월 이상 ~ 1년 미만 : 입찰금액의 100분의 15
- ③ 총 제재기간이 1년 이상 ~ 2년 미만 : 입찰금액의 100분의 20
- ④ 총 제재기간이 2년 이상 : 입찰금액의 100분의 25

나. 낙찰자가 협상 성립 후 정당한 이유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금을 우리 재단에 귀속하며, 「공기업·준정부기관 계약사무규칙」 제15조에 의거 조치함

## 9. 기타 참고사항

가. 참가자는 입찰공고 조건, 국가계약법령 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에 있음

나. 전자입찰참가 희망업체가 전산장애, 전산장비 준비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터 콜센터(1588-0800)에 문의하기 바라며, 기타 장애 발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

다. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

라. 입찰서는 대표자 또는 위임장을 소지한 자만 제출할 수 있으며 우편접수는 불가함 (제시된 자격조건을 증명할 수 있는 서류를 함께 제출하여야 함)

마. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 입찰에 참가할 수 없으며, 낙찰 후 계약체결 전에 부도 또는 파산 상태에 있는 업체는 계약체결 대상에서 제외됨

바. 제출된 제안서의 내용은 우리 재단이 요청하지 않는 한 변경할 수 없고, 계약체결시 계약조건의 일부로 간주됨에 따라 유의하여 작성하여야 함

사. 제안서 및 입찰참가자격 증명서류는 성실과 신의의 원칙에 의하여 사실대로 작성하여야 하며, 제출 후에도 허위 사실이 발견될 경우나 심사에 영향을 미치기 위해 불공정행위를 한 경우에는 낙찰 취소, 계약 해제 등의 불이익을 받을 수 있으며 이의를 제기할 수 없음

아. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자가 부담함

자. 본 입찰에 참가하는 자는 우리 재단으로부터 받은 각종 자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 본 입찰 공모 외의 목적으로 사용하여서는 안 되며, 용역사업에 개인정보를 처리하는 업무가 포함된 경우 개인정보처리위탁 계약서를 작성하고 용역사업 참여인원에 대하여 친필서명이 들어간 개인정보 취급위탁(제공) 보안서약서를 제출하여야 함

차. 사업수행 과정 및 결과에 따른 시스템과 산출물의 소유권 및 사용권은 우리 재단에 있음

카. 본 공고내용 등의 내용에 대한 유권해석은 우리 재단에서 정하며, 우리 재단의 사정으로 사업비, 사업기간, 입찰 일정, 낙찰자 결정 등 변경되는 사항에 대하여 이의를 제기할 수 없음

타. 낙찰자로 선정된 이후에 중간 및 최종 심사결과 용역수행결과가 불량할 경우 계약해지 및 향후 관련 용역의 참여에 제한을 받을 수 있음

파. 개찰결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템 홈페이지 「입찰정보」 - 「물품」 - 「개찰결과」  
를 이용하여 확인 가능함

하. 문의처

- (재)이노베이션 아카데미 교육기획팀 최가인 매니저 gain@innoaca.kr 02-6177-2123

※ 전화문의는 법적효력을 갖지 못하며 법적효력 발생을 위해서는 정해진 기일 내에 서면으로  
질의하여야 함 <서면질의서 서식 참고>

위와 같이 공고합니다.

2020년 08월 31일

**(재)이노베이션 아카데미**